*Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 7/2023*

**PROCEDURA PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BOHATERÓW ARMII KRAJOWEJ W PRUSACH**

Podstawa prawna:

1. *art. 44k ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 oraz z 2022 r. poz. 585);*
2. *art. 37 ust. 4, art. 115 ust. 3, art. 164 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655)*

**EGZAMIN KLASYFIKACYJNY:**

**§ 1**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
3. Uczeń który w wyniku klasyfikacji został nieklasyfikowany z przyczyn usprawiedliwionych, może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Rada Pedagogiczna szkoły może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych dla ucznia, który w wyniku klasyfikacji został nieklasyfikowany z przyczyn nieusprawiedliwionych.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który:
6. realizuje, na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki;
7. spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
8. został przyjęty z innej szkoły lub zmienił profil nauczania – w przypadku, gdy nie realizował wcześniej zajęć edukacyjnych zawartych w szkolnym planie nauczania danej klasy.
9. Wniosek o egzamin klasyfikacyjny składają rodzice (prawni opiekunowie) albo pełnoletni uczeń w sekretariacie szkoły najpóźniej w dniu klasyfikacyjnego zebrania rady pedagogicznej.

  **§ 2**

1. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) lub pełnoletnim uczniem, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Informację o wyznaczonych terminach egzaminów klasyfikacyjnych przekazuje się rodzicom (opiekunom prawnym) i uczniowi wraz z zagadnieniami egzaminacyjnymi zgodnymi z wymaganiami programowymi przygotowanymi przez nauczyciela danego przedmiotu. Informacja przekazywana jest w formie pisemnej, z podpisem nauczyciela, dyrektora i podpisem rodzica potwierdzającym zapoznanie się z tym dokumentem.
3. W jednym dniu uczeń zdaje egzamin z jednych zajęć edukacyjnych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń może zdawać egzaminy z maksymalnie dwóch zajęć edukacyjnych za zgodą rodziców (opiekunów prawnych).

**§ 3**

1. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych ogólnokształcących przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki, muzyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę praktyczną.
3. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych artystycznych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu z danych zajęć artystycznych ustala dyrektor szkoły. Przedmiotem egzaminu jest wykonanie ćwiczenia lub prezentacja i omówienie pracy wykonanej samodzielnie przez ucznia, w porozumieniu, po korekcie i konsultacjach z nauczycielem prowadzącym.
4. Nauczyciel przygotowuje zagadnienia na egzamin zgodnie z treściami nauczania i wymaganiami edukacyjnymi dla danego etapu kształcenia z uwzględnieniem dostosowań wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
5. Przygotowany zestaw egzaminacyjny zatwierdza dyrektor szkoły.
6. Pomoce potrzebne do przebiegu egzaminu przygotowuje nauczyciel.

 **§ 4**

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:
2. dyrektor szkoły lub nauczyciel pełniący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
3. nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
4. inny nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
5. Egzamin odbywa się w wyznaczonej sali zapewniającej warunki samodzielnej pracy.
6. Dopuszcza się możliwość składania egzaminu pisemnego lub praktycznego w tym samym czasie, przed tą samą komisją większej liczby uczniów egzaminowanych przez tego samego nauczyciela.
7. W czasie egzaminu w sali znajdują się wszyscy członkowie komisji i egzaminowany uczeń (uczniowie).
8. Część pisemna lub praktyczna egzaminu rozpoczyna się w momencie przekazania zadań lub poleceń zdającemu.
9. Przewodniczący ogłasza zdającemu czas rozpoczęcia i zakończenia egzaminu. Wyznaczony czas powinien dać zdającemu możliwość rozwiązania zadań, wykonania ćwiczeń, udzielenia wyczerpujących odpowiedzi lub realizacji ćwiczeń praktycznych.
10. Egzamin pisemny i praktyczny trwa nie krócej niż 45 i nie dłużej niż 120 minut, egzamin ustny trwa od 10 do 20 minut, przy czym czas na przygotowanie odpowiedzi ustnych wynosi 10 minut. Jeżeli egzamin składa się z dwóch części, pomiędzy nimi ustala się 15 minutową przerwę.
11. Przy ustalaniu oceny egzaminu klasyfikacyjnego stosuje się kryteria zawarte w PSO. Ocenę ustala się w oparciu o wszystkie części egzaminu.
12. Wynik egzaminu przewodniczący ogłasza uczniowi niezwłocznie po przeprowadzeniu i ocenie egzaminu klasyfikacyjnego.

 **§ 5**

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
2. nazwę zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin;
3. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
4. imię i nazwisko ucznia;
5. skład komisji egzaminacyjnej;
6. zadania, pytania lub polecenia egzaminacyjne;
7. wynik poszczególnych części egzaminu;
8. ustaloną przez komisję ocenę, wraz z uzasadnieniem w przypadku oceny negatywnej;
9. podpisy członków komisji.
10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia.
11. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
12. Wzór protokołu określa rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych.

**§ 6**

1. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z wyjątkiem oceny negatywnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn nieusprawiedliwionych nie uzyskuje promocji do klasy programowo wyższej.
4. Dokumentacja z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom na ich prośbę.

**Protokół z egzaminu klasyfikacyjnego –** stanowi załącznik do arkusza

sporządzany w przypadkach przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego z powodu:

1) usprawiedliwionej nieobecności ucznia,

2) nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia za zgodą rady pedagogicznej,

3) realizacji przez ucznia indywidualnego toku nauki.

1) nazwa zajęć edukacyjnych: …………………………………

2) skład komisji

| **L.p.** | **Pełniona funkcja** | **Imię, nazwisko osoby wchodzącej w skład komisji** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący |  |
| 2. | Nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych |  |

3) termin egzaminu klasyfikacyjnego (*dzień, miesiąc, rok*): …………………………………

4) imię i nazwisko ucznia: …………………………………………………………………….

4’) klasa \*: ……………………………………

5) zadania egzaminacyjne:

- forma pisemna\*: …………………………………………………………………………………………………

- forma ustna\*: …………………………………………………………………………………………………

- forma zajęć praktycznych\* …………………………………………………………………………………………………

5)’czas trwania egzaminu\*: od godziny: …….. do godziny: ………..

6) ustalona ocena klasyfikacyjna: ……………………………………………………………..

(może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego lub zgłoszenia zastrzeżeń do dyrektora szkoły, jeśli ocena została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen)

 Podpisy osób wchodzących w skład komisji:

1. ……………………………………..
2. ……………………………………...

*Podstawa prawna: §15 ust. 5, ust. 10-11 rozp. MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r.; poz. 373)*

\* - punkty protokołu wprowadzone dodatkowo

Do protokołu są dołączane (odpowiednio):

1) pisemne prace ucznia,

2) zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia,

3) zwięzła informacja o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.