UPOMNIENIE WYCHOWAWCY KLASY

Wychowawca klasy ………………

Pan/Pani …………………………………………………………………

(imię i nazwisko wychowawcy)

w dniu ………………...........………………… udziela upomnienia wychowawcy klasy

uczniowi/uczennicy …………….…………………………………………..………………….

(imię i nazwisko )

za naruszenie/złamanie punktu statutu szkoły mówiącego o: ……………...…………..………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Krótki opis zdarzenia:……………………………………………………………………….…

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uczeń/uczennica został poinformowany o konsekwencjach udzielenia upomnienia.

Upomnienia wychowawcy klasy udzielono zgodnie z procedurami obowiązującymi w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Armii Krajowej w Prusach. Uczeń/Rodzic/ ma prawo w ciągu 3 dni odwołać się od decyzji do dyrektora szkoły.

……………………………………..

(podpis wychowawcy)

……………………………………… ……………………………………

(data i podpis ucznia) (data i podpis rodzica/opiekuna)

NAGANA WYCHOWAWCY KLASY

Wychowawca klasy………………

Pani…………………………………………………………………

(imię i nazwisko wychowawcy)

w dniu………………...........………………...udziela Nagany wychowawcy klasy

uczniowi/uczennicy\* …………….…………………………………………..…………………

(imię i nazwisko)

za naruszenie/złamanie\* punktu statutu szkoły mówiącego o: ……………...…………..……. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Krótki opis zdarzenia: …………………………………………………………………………...........................

…………………………………………………………………………………………………

Uczeń/uczennica\* został poinformowany o konsekwencjach udzielenia nagany.

Nagany wychowawcy klasy udzielono zgodnie z procedurami obowiązującymi Szkole Podstawowej im. Bohaterów Armii Krajowej w Prusach. Uczeń /Rodzic/ ma prawo w ciągu 3 dni odwołać się od decyzji do dyrektora szkoły.

………………………………

(podpis wychowawcy)

……………………………………… ……………………………………

(data i podpis ucznia) (data i podpis rodzica/opiekuna\*)

\* niepotrzebna skreślić

NAGANA DYREKTORA SZKOŁY

W dniu 16.11.2023 r. udzielam Nagany dyrektora szkoły

uczniowi/uczennicy\* ...…………….…………………………………………..……………….

(imię i nazwisko)

za naruszenie/złamanie…………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Krótki opis zdarzenia: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Uczeń/uczennica\* został poinformowany o konsekwencjach udzielenia nagany.

Nagany dyrektora szkoły udzielono zgodnie z procedurami obowiązującymi w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Armii Krajowej w Prusach

Zgodnie ze statutem szkoły uczeń /Rodzic/ ma prawo w ciągu 3 dni zgłosić wniosek o ponowne

rozpatrzenie sprawy przez dyrektora szkoły.

………………………………

(pieczęć i podpis dyrektora)

……………………………………… ……………………………………

(data i podpis ucznia) (data i podpis rodzica/opiekuna\*)

\* niepotrzebna skreślić